

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯАД УЛАСАЙ ЭЛУУРЫЕ ХАМГААЛГЫН ЯАМАН**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ
ПОЛИКЛИНИКА № 1»**



**ГҮРЭНЭЙ БЭЭД ДААНГИ
ЭЛУУРЫЕ ХАМГААЛГЫН
ЭМХИ ЗҮРГААН «ШҮДЭ
ЭМНЭЛГЫН 1-ХИ
ПОЛИКЛИНИКЭ»**

(ГАУЗ «СП №1»)

ПРИКАЗ

ЗАХИРАЛТА

11 января 2021 г.

№ 34/1-ОД

г. Улан-Удэ

*Об отмене приказа ГАУЗ «СП №1» от 01.03.2019г. № 88-ОД
и утверждении состава комиссии по противодействию коррупции*

В связи с кадровыми изменениями в ГАУЗ «СП №1», в целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить приказ ГАУЗ «СП №1» от 01.03.2019г. № 88-ОД «О внесении изменений в приказ от 06 июля 2017 г. № 112/1-ОД»
2. Назначить ответственным лицом за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений заместителя главного врача по медицинской части Бадмаеву С. Д.
3. Утвердить:
 - 3.1 Состав комиссии по противодействию коррупции (Приложение 1)
 - 3.2 Положение о Комиссии по противодействию коррупции (Приложение 2)
 - 3.3 Антикоррупционную политику ГАУЗ «СП №1» (Приложение 3)
 - 3.4 Карту коррупционных рисков и пути их предотвращения в ГАУЗ «СП №1» (Приложение 4)
 - 3.5 Положение о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности (Приложение 5)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Л. Г. Багаева

Приложение № 1
к Приказу от 11.01.2021 г. № 34/1-ОД

**Комиссия по противодействию коррупции
в ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №1»**

Бадмаева С.Д. – заместитель главного врача по медицинской части – председатель комиссии.

Члены комиссии:

Босхолова И.В. – юрисконсульт – секретарь комиссии;

Хаманова И.Ф. – главный бухгалтер;

Григорьева С. В. – главная медицинская сестра;

Гармаева Р.Х.– начальник хозяйственного отдела;

Алексеева Е. В. – заведующий отделением;

Коротких М. Н. - заведующий отделением;

Максимова С. В. – заведующий зуботехнической лабораторией;

Шарушкина Л.Р. – начальник планово-экономического отдела;

Богидаева Ю.Б. – специалист отдела закупок;

Юндунова Р-Х.Б. – специалист по персоналу.

**Приложение №2
к Приказу от 11.01.2021 г. 34/1 -ОД**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
Государственного автономного учреждения здравоохранения
«Стоматологическая поликлиника №1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в ГАУЗ «СП №1».

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждении здравоохранения, снижению в ней коррупционных рисков;
 - созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
 - антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совер-

шивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом ГАУЗ «СП №1», другими нормативными правовыми актами ГАУЗ «СП №1», а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения главного врача ГАУЗ «СП №1»

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

-Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

- Координирует деятельность учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

- Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

- Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

- Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

- Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1..Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.2.Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.3.Секретарь Комиссии:

-организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами. Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2.Комиссия вносит предложения на рассмотрение сотрудников ГАУЗ «СП №1» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной

деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией ГАУЗ «СП №1» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в ГАУЗ «СП №1».

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства

4.7. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Уставом и другими локальными нормативными актами учреждения.

4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующим, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

5.2. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания

5.3. Информирует о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении.

5.4. Дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Взаимодействие

6.1. Председатель комиссии, заместитель, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с администрацией ГАУЗ «СП №1» по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.1. Комиссия работает в тесном контакте:

с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

9. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

9.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом главного врача ГАУЗ «СП №1»